

**Принято:**  
Заседание Управляющего совета  
МБДОУ детского сада № 9

Протокол № 14

«13» сентября 2017 г.

**Утверждаю:**  
Заведующий МБДОУ  
детского сада № 9

  
Шестакова С. А.  
Приказ № 40

13 сентября 2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада общеразвивающего вида № 9 «Полянка»  
города Новоалтайска Алтайского края

## 1. Общие положения

1.1. Управляющий совет муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 9 «Полянка» является коллегиальным органом управления осуществляющим в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения (далее – Учреждения) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения и реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления дошкольным образованием.

1.2. Решения Управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Учреждения (далее - Заведующий), работников, воспитанников, их родителей (законных представителей).

1.3. Основными задачами Управляющего совета являются:

1.3.1. Участие в разработке основных направлений (программы) развития Учреждения;

1.3.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;

1.3.3. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Учреждении, в повышении качества дошкольного образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

1.3.4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности, стимулирование труда его работников и общественный контроль рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности Учреждения и привлечение средств их внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

1.3.5. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания в Учреждении;

1.3.6. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решения, гласности.

1.4. Уставом Учреждения предусматривается:

1.4.1. Численность, порядок формирования и деятельность Управляющего совета.

1.4.2. Компетенция Управляющего совета.

1.5. Члены Управляющего совета не получают вознаграждения за работу.

## 2. Структура Управляющего совета, порядок его формирования.

2.1. Управляющий совет - коллегиальный орган управления Детским садом. Управляющий совет, избирается на 2 года и состоит из:

2.2.1. избираемых членов, представляющих: родителей (законных представителей) воспитанников в количестве 3 человек; работников Детского сада (в том числе представитель профсоюзного комитета Детского сада) в количестве 2 человек;

2.2.2. заведующего Детским садом ;

2.2.3. представителя Учредителя в количестве 1 человека;

Общая численность Управляющего совета составляет не менее 7 человек.

Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании.

Члены Управляющего совета из числа работников Детского сада избираются на Общем собрании трудового коллектива Детского сада.

Работники Детского сада, дети которых посещают Детский сад, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве родителей (законных представителей) воспитанников.

Избранные члены Управляющего совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, чья деятельность прямо или косвенно связана с данным Детским садом или территорией, на которой он расположен, представителей общественных организаций,

организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно-активных граждан, представителей органов местного самоуправления.

Процедура кооптации членов Управляющего совета определяется Управляющим советом самостоятельно.

После проведения процедуры кооптации Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий.

На первом заседании сформированный в полном составе Управляющий совет выбирает из своего числа постоянного на срок полномочий Управляющего совета председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря.

### **3. Компетенция Управляющего совета.**

3.3. К компетенции Управляющего совета относится:

3.1.1. утверждение Положения Детского сада о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Детского сада;

3.1.2. решение других, предусмотренных Положением об Управляющем совете вопросов.

3.1.3. Управляющий совет участвует в оценке качества и результативности деятельности Детского сада.

3.2. Управляющий совет вносит заведующему Детским садом предложения в части:

3.2.1. материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений Детского сада (в пределах выделяемых средств);

3.2.2. создания в Детском саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

3.2.3. мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

3.2.4. о рассмотрении отчета о результатах самообследования;

3.2.5. участия Детского сада в конкурсах, конференциях, подготовке материалов для публикации.

4.1. Управляющий совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед заведующим Детским садом о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

### **4. Организация деятельности Управляющего совета.**

Деятельность Управляющего совета регулируется локальным актом – Положением об Управляющем совете.

4.1. Организационной формой работы Управляющего Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Управляющего совета большинством голосов. Представитель Учредителя, заведующий не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

4.3. Заседания Управляющего совета созываются председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также заведующий и представитель Учредителя в составе Управляющего совета.

4.4. Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.

4.5. Для осуществления своих функций Управляющий совет в праве:

4.5.1. приглашать на заседания Управляющего совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивание отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета;

4.5.2. запрашивать и получать у руководителя Учреждения или Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего совета.

## **5. Председатель Управляющего совета, заместитель председателя Управляющего совета, секретарь Управляющего совета.**

5.1. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Управляющего совета большинством голосов.

Форма голосования определяется на заседании Управляющего совета.

Представитель Учредителя, руководитель учреждения не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

5.2. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протоколов, подписывает решения Управляющего совета, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет заместитель, избираемый из числа членов Управляющего совета большинством голосов.

5.4. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Управляющего совета, ведение документации Управляющего совета, подготовку заседаний.

## **6. Обязанности и ответственность членов Управляющего совета.**

6.1. Члены Управляющего совета имеют право на возмещение расходов, непосредственно связанных с их деятельностью в Управляющем совете.

6.2. Члены Управляющего совета имеют право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Управляющего совета;
- инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Управляющего совета;
- требовать от администрации и работников ДОУ предоставления всей необходимой для работы Управляющего совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета;
- присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Педагогического совета ДОУ, Родительского комитета ДОУ;
- представлять ДОУ по вопросам компетенции Управляющего совета по доверенности, выдаваемой Председателем Управляющего совета на основании решений Управляющего совета;
- досрочно выйти из состава Управляющего совета по письменному уведомлению председателя.

6.3. Член Управляющего совета обязан принимать участие в работе Управляющего совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.4. Член Управляющего совета может быть одновременно членом Управляющего совета других общеобразовательных учреждений.

6.5. Член Управляющего совета может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний Управляющего совета подряд без уважительных причин.

Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не обязаны выходить из состава Управляющего совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает ДОУ, однако вправе сделать это.

6.6. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего

совета также в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- увольнении с работы заведующего или работника ДОУ, избранного членом Управляющего совета, если они не могут быть кооптированы в состав Управляющего совета после увольнения;
- совершении аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;
- совершении иного правонарушения, несовместимого с членством в Управляющем совете;
- выявлении таких обстоятельств, как лишение родительских прав, судебный запрет на занятие педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.7. В случае досрочного выбытия или вывода члена Управляющего совета из его состава Управляющий совет совместно с администрацией ДОУ принимает меры к замещению вакансии в порядке, предусмотренном соответственно для его избрания или кооптации. Довыборы и (или) кооптация новых членов осуществляются в сроки, определяемые Управляющим советом, с соблюдением установленного порядка и процедур.